



Aika 19.08.2026, klo 17:00

Paikka Kotiseututalo/ Teams

Käsiteltävät asiat

- § 47 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 48 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 49 Tiedoksisaantiasiat**
- § 50 Varhaiskasvatuksen suunnitelman perusteiden muutokset 1.8.2026 alkaen**
- § 51 Museoesineiden poistot Padasjoen kunnan museokokoelmasta**
- § 52 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026-2027**
- § 53 Sivistystoimen osavuosisikatsaus 1-6/2026**



Osallistujat

Saija Malaste, puheenjohtaja
Heli Ojala, 1. varapuheenjohtaja
Pia Mustisto, sihteeri
Janne Kallio
Luukas Kivisaari
Jarmo Lahtinen
Tarja Mäkinen
Anssi Siljander
Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja
Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja
Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja
Juha Rehula, Kunnanjohtaja
Heikki Toivonen, Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Mira Vilkmán, Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja
Pirjo Ala-Hemmilä



§ 47

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 48

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tarja Mäkinen ja Anssi Siljander.



§ 49

Tiedoksisaantiasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

- lukuvuoden alun henkilöstö- ja oppilas/opiskelijatilanne
- varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen syksyn alun tilanne
- koulukuljetukset ja asiointiliikenne
- sivistyspalveluiden ohjausryhmän muistio 10.6.2026

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Merkitään asiat tiedoksi.



§ 50

Varhaiskasvatuksen suunnitelman perusteiden muutokset 1.8.2026 alkaen

PADDno-2022-242

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja, minna.myllykangas@padasjoki.fi

Liitteet

- 1 Varhaiskasvatussuunnitelman päivitys 10.8.2026
- 2 Muutosmrys_Varhaiskasvatussuunnitelman_perusteiden_2022_muuttaminen
Verkkojulkisuus rajoitettu

Opetushallitus on päivittänyt varhaiskasvatussuunnitelman perusteet soveltuvilta osin. Opetushallitus on päivittänyt varhaiskasvatussuunnitelman perusteet vastaamaan varhaiskasvatuslain muutoksia 22§ osalta.

Päivityksessä kiinnitettiin huomiota paikalliseen suunnitteluun, arvioimiseen ja kehittämiseen. Kuntia ei enää velvoiteta laatimaan paikallista suunnitelmaa, vaan kuntien tulee noudattaa valtakunnallista suunnitelmaa ja kunnilla pitää olla suunnitelma siitä, miten varhaiskasvatusta suunnitellaan, arvioidaan ja kehitetään paikallisesti. Opetushallituksen määräys OPH-465-2026. Padasjoen kunnan varhaiskasvatuksessa paikalliset tarkennukset on kirjattu valtakunnalliseen varhaiskasvatussuunnitelmaan.

Padasjoen kunnan varhaiskasvatuksessa toimintaa suunnitellaan, arvioidaan ja kehitetään yhdessä lasten, huoltajien ja henkilöstön kanssa. Toiminnan pohjana ovat keskustelut, havainnot, kyselyt, ryhmäkohtaiset varhaiskasvatussuunnitelmat, varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmä Valssi.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Opetushallituksen määräykset perusteisiin ja päättää hyväksyä Padasjoen kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaan tehdyt paikalliset tarkennukset, jotka tulevat voimaan 1.8.2026 alkaen



§ 51

Museoesineiden poistot Padasjoen kunnan museokokoelmasta

PADDno-2026-114

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja, eija-liisa.kasesniemi@padasjoki.fi

Padasjoen kunnan museokokoelmassa on useita alakokoelmia, joiden inventointi on aloitettu 1.6.2026. Inventoinnissa on todettu, että osa esineistä on vuosikymmenten säilytyksen ja siirtojen aikana kadonnut tai vioittunut. Museokokoelmasta tulee kokoelmapoistojen hyvien käytäntöjen mukaisesti poistaa esineet, jotka eivät enää ole kokoelman säilyttämisen ja käytön kannalta tarkoituksenmukaisia. Poistamisen perusteena on esineen katoaminen, merkittävä vioittuminen tai esineeseen liittyvä terveysriski (esim. asbesti). Lisäksi kokoelmasta voidaan poistaa esineitä, jotka siirretään tosiasiallista aineistotyyppiä vastaavasti arkistokokoelmaan.

Poistot tehdään museokokoelman hallinnan ja säilyttämisen tarkoituksenmukaisuuden varmistamiseksi. Kokoelmatietojen ajantasaisuus edellyttää, että kokoelmahallinnassa huomioidaan esineiden todellinen sijainti, kunto ja säilytysmuoto sekä esineisiin liittyvät terveydelliset riskit.

Poistettavat esineet ja poistamisen perusteet on yksilöity poistoliitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteessä yksilöityjen esineiden poistamisen museokokoelmasta seuraavin perustein:

1. esine on kadonnut
2. esine on rikkoutunut eikä sen säilyttäminen museokokoelmassa ole enää tarkoituksenmukaista
3. esineen säilyttäminen aiheuttaa terveys- tai turvallisuusriskin tai
4. esine siirretään arkistokokoelmaan.

Sivistyslautakunta hyväksyy poistot ja siirrot liitteen mukaisesti sekä valtuuttaa museotoimen huolehtimaan poistojen kirjaamisesta kokoelmahallintajärjestelmään.



§ 52

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

PADDno-2022-211

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja, minna.myllykangas@padasjoki.fi

Liitteet

1 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026-2027
Verkojulkisuus rajoitettu

Padasjoen kunnan hallintosäännön 26§ mukaan sivistyslautakunta päättää esiopetuksen työsuunnitelmista eli lukuvuosisuunnitelmista. Esiopetus laatii vuosittain lukuvuosisuunnitelman, johon kirjataan esiopetuksen työ- ja loma-ajat, ryhmän rakenne ja henkilöstö. Lukuvuosisuunnitelmaan kuvataan myös toimintakulttuuri, oppimisen tuki, yhteistyö ja yhteisölliset opiskeluhuollon käytänteet.

Toimintakautena 2026-2027 kehittämiskohteena on kielitietoisuuden sekä vuorovaikutustaitojen kehittäminen.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman 2026-2027.



§ 53

Sivistystoimen osavuositarkastus 1-6/2026

PADDno-2026-88

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Liitteet

1 Osavuositarkastus1-6.2026 sivistys.pdf

Kunnanvaltuusto on 10.11.2025 kokouksessaan hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028. Talousarvion toimeenpanoon liittyen kunnanhallitus antaa vuosittain erilliset täytäntöönpano-ohjeet.

Täytäntöönpano-ohjeella kunnanhallitus ohjeistaa lautakuntia ja viranhaltijoita talousarvion täytäntöönpanoon, määrärahojen ja tulojen sekä talouden seurantaan. Kunnanhallitus pyysi lautakuntia tarkastelemaan heti alkuvuodesta kuluvaan vuoteen käyttösuunnitelmaa ja pyysi ehdotuksia säästökohteista, jotka ovat toteutettavissa jo vuonna 2026. Lautakunta päätti kokouksessaan 11.3.26 kunnanhallitukselle ehdotettavista säästötoimenpiteistä. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 8.6.2026 talousarviomuutoksista. Sivistyslautakunnan osalta talouden tasapainottamistoimiksi valtuusto päätti käyttötalouden vähennykseksi - 84 000 € ja kotoutumiskorvauksiin käyttötalosmenoja lisäten + 40 000 €.

Samassa kunnanvaltuuston kokouksessa, 8.6.2026 hallintosäätöön tehtiin muutoksia. Raportointikäytäntöä muutettiin siten, että raportointi toteutetaan jatkossa neljä kertaa vuodessa aiemman kolmen sijaan.

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta on nyt siis raportoitava lautakunnille kolmen kuukauden välein (tammi-maaliskuu, huhti-kesäkuu, heinä-syyskuu ja loka- joulukuu). Kunnanhallitukselle raportoidaan kolmen kuukauden välein koko kunnan taloudellisen tilanteen kehityksestä.

Taloudellisesti vuosi 2026 on jatkunut talousarvion mukaisesti. Toiminnallisten tavoitteiden osalta todetaan, että miltei kaikissa toiminnallisissa tavoitteissa on edistytty, osin tavoitteet on jo toteutuneet.

Sivistyslautakunnan talousarvion euromääräisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen yhteenveto 01.01.-30.6.2026 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Lautakunta merkitsee talousarvion ja sen tavoitteiden toteutumisen hyväksyttynä tiedoksi.